

## CONDIZIONI DI SERVIZIO

---

1. I servizi forniti consistono nella realizzazione di consulenza in base alle documentazioni da fornite dal committente (planimetrie, rilievi e fotografie). Si specifica che il servizio "online" ha lo scopo principale di formulare le soluzioni che possano orientare il committente ed il suo tecnico ad adeguare la propria piscina alla normativa di settore.
2. Dato il tipo di servizio, che non permette sopralluoghi e verifiche sul sito e delle normative vigenti in loco, gli architetti non si assumono alcuna responsabilità in merito alla effettiva fattibilità delle soluzioni proposte che dovranno essere successivamente verificate da un tecnico e/o dal cliente in fase di realizzazione. Per poter formulare una consulenza più completa e esauriente possibile sono necessarie le seguenti informazioni minime da inviare via mail all'indirizzo "info@oroblupiscine.it":
  - planimetria dell'ambiente oggetto della consulenza possibilmente in formato elettronico (DWG, DXF). Può essere altresì inviato in formato PDF (in scala) oppure in JPEG con l'indicazione delle misure.
  - foto in formato digitale (possibilmente jpeg) dell'area interessata utili per permettere al progettista di comprendere e conoscere lo stato di fatto dell'area di intervento
  - riempire una scheda per acquisire le informazioni finalizzate alla redazione della consulenza
  - dati per la fatturazione: Nome, Cognome, Indirizzo, Città e Codice Fiscale o Partita Iva.
  - Email per invio documentazione
3. Il committente, eseguendo il pagamento del servizio richiesto, dichiara di aver preso visione e accettato le presenti "condizioni di servizio".
4. Il pagamento della consulenza verrà effettuato in unica soluzione con Bonifico Bancario a definizione dell'incarico. I termini per la consegna pattuiti decorreranno dal giorno di accredito del bonifico.
5. Successivamente al conferimento di incarico e al pagamento verrà inviata al committente la consulenza nei tempi pattuiti. I costi sono da ritenersi esclusi di IVA (22%) e C.N.P.A.I.A. (4%).
6. Varianti alle soluzione inviata, modifiche o integrazioni, o approfondimenti di consulenza, se richiesti, saranno valutati a parte su preventivo personalizzato.
7. Il servizio di consulenza è personalizzato quindi, ai sensi dell'art. 55 comma 2 lett. C del D. Lgs. 06/09/2005 n. 185 (Codice del Consumo), non viene applicata la disciplina in materia di diritto di recesso prevista a favore del Consumatore dagli artt. 64 e seguenti del citato D.Lgs. 06/09/2005 n. 185.
8. Il cliente non potrà richiedere il rimborso della somma versata a fronte del servizio di consulenza offerto qualora ritenesse che quanto predisposto non soddisfi le proprie esigenze.
9. Le tempistiche di realizzazione della consulenza sono generalmente brevi ma dipendono dall'oggetto della richiesta. Una stima sui tempi di realizzazione verrà fornita al committente ad incarico conferito e dopo l'invio della documentazione necessaria per eseguire la consulenza richiesta.
10. La spedizione in book formato PDF avviene per e-mail all'indirizzo indicato dal richiedente ed è gratuita.
11. I professionisti che offrono i loro servizi di consulenza lo fanno nell'osservanza del proprio Codice Deontologico.
12. Per qualsiasi controversia avanzata dal Cliente e relativa al servizio di consulenza richiesto ed effettuato è competente il Foro di Arezzo.